

福祉学習 相談シート

* 太枠内の項目を記入してください。
 外部との調整もあるため、開催希望の **2か月前を目安にご連絡** ください。

依頼日	年 月 日			
学校名	小学校 中学校 高等学校	担当者		
		副担当者		
住所	横浜市都筑区			
電話	(連絡可能な時間帯:)	FAX		
		Eメール	@	
	開催希望時期	月頃		
開催日程 (希望日)	第1希望	年 月 日 ()	: ~ :	(校時 ~ 校時)
	第2希望	年 月 日 ()	: ~ :	(校時 ~ 校時)
	第3希望	年 月 日 ()	: ~ :	(校時 ~ 校時)
実施場所	<input type="checkbox"/> 教室 <input type="checkbox"/> 体育館 <input type="checkbox"/> 視聴覚室 <input type="checkbox"/> その他 () <input type="checkbox"/> 未定			
対象者	全校 (名) / 学年 (年生 名) クラス (年 組 名) 福祉委員会 / 福祉クラブ / その他 () 【備考】			
ねらい	※児童・生徒にどのような気づきを得てほしいか、どのような力を身につけてもらいたいかなどご記入ください。			
実施希望内容	※話してもらいたい内容やテーマなどご記入ください。			
今までの取組	※上記ねらいを達成するために学習してきたことなどご記入ください。			
予算等	<input type="checkbox"/> あり【 円程度】 ・ <input type="checkbox"/> なし ・ <input type="checkbox"/> その他 ()			
	内訳	<input type="checkbox"/> 講師・ボランティアへの謝金: 円 <input type="checkbox"/> 交通費: 円 <input type="checkbox"/> 資料運搬代: 円 <input type="checkbox"/> 材料費: 円 <input type="checkbox"/> その他 (): 円		
貸出機材	<input type="checkbox"/> 高齢者疑似体験セット セット(最大6セット) <input type="checkbox"/> 白状 本(最大28本) <input type="checkbox"/> 点字版 セット(最大40本) <input type="checkbox"/> その他 ()			
備考	<input type="checkbox"/> 駐車場 台まで可 <input type="checkbox"/> その他 ()			

※区社協記入欄 (ここには何も記入しないでください)

対応結果	継続対応 ・ 相談のみ ・ 資料貸出のみ ・ 他機関紹介 ()			
講師 依頼先	【個人】	TEL ()	TEL ()	謝金: 円
	【グループ】	代表者名 / 人数 名		謝金: 円
打ち合わせ	日時:	年 月 日 ()	: ~ :	場所:
過去実施日	年 月 日	実施(担当:)	備考	
局長		次長	職員	受付者